

## Guide d'utilisation d'ATRIA – COLORATION

### **(Saisie de la coloration des postes ITRF)**

Le site ATRIA permet dans une seconde étape via le module « **coloration ITRF** » la saisie des colorations des postes ITRF (BAP et emploi-types) offerts au recrutement des personnels ITRF.

Il est accessible aux établissements, en mode sécurisé, au travers du portail GALAXIE.

#### **1) Connexion au portail GALAXIE**

La coloration des postes ITRF est accessible selon les mêmes modalités de connexion à l'application ATRIA.

**L'identifiant de connexion à utiliser est le numéro UAI (ex RNE) de votre établissement. Cet identifiant doit être associé à un code secret qui a été défini par votre établissement.**

En cas de difficulté, se référer au guide d'utilisation d'ATRIA pour se connecter.

**IMPORTANT : La saisie doit être faite à partir d'un SEUL poste informatique.**

#### **Accès au formulaire ATRIA - Coloration ITRF**

#### **2) Accès à la coloration ITRF**



**Accéder au formulaire Coloration ITRF en cliquant sur le lien dans le menu de gauche « **Organisation - Concours** »**

#### **2.1) Affichage du formulaire pour la saisie des coordonnées des correspondants concours :**

S'il s'agit de la première connexion en début de session, l'écran affiché est vide, aucune zone n'est renseignée. Lors des autres connexions durant la même session, pendant la période d'ouverture du site, la situation de la précédente saisie est affichée.

## 2.1.1) Saisie des coordonnées du correspondant « Gestionnaire – concours » et « Organisation – concours »

Il est impératif de renseigner les coordonnées du correspondant « Gestionnaire-concours » et « Organisation – Concours » avant la coloration des postes ITRF.

Remarques :

Tous les champs suivis d'un astérisque sont obligatoirement à renseigner.

**E-mail : doit obligatoirement être saisi sous le format xxxxx@xxx.xx sans utiliser de caractère accentué.**

**Adresse site web : doit obligatoirement commencé par http:// ou https:// et sans utiliser de caractère accentué (exemple : https://education.gouv.fr )**

Vous êtes ici : ATRIA > Correspondants Concours

MA GALAXIE

- ▶ Profil
- ▶ Outils communs
- ▶ ANTEE
- ▶ FIDIS
- ▶ VEGA
- ▶ CHIRON
- ▶ ATRIA
  - Volumes de postes
  - Coloration ITRF
  - Correspondants Concours
  - Coloration des postes ITRF
  - Calendrier
  - Calendrier de recrutement
- ▶ Enquête
- ▶ ELECTRA
- ▶ ELARA
- ▶ ALYA
- ▶ ALTAÏR

Saisie des coordonnées des correspondants Concours

Etablissement 013 EILLE

= champ obligatoire

Coordonnées du correspondant "Gestionnaire-Concours"

Civilité \* : M.  
Nom \* :  
N° de téléphone \* :

Coordonnées du correspondant "Organisation-Concours"

Nom \* :  
Prénom \* :  
N° de téléphone \* :  
Service \* :  
Adresse 1 du service \* :  
Adresse 2 du service :  
CP du service \* :  
Ville du service \* :  
E-mail \* :  
Adresse site web \* :

\* = champ obligatoire

Enregistrer Annuler

Les coordonnées du correspondant « Gestionnaire concours » et du correspondant « Organisation-concours » doivent obligatoirement être renseignées pour que l'accès aux autres fonctions de l'application soit possible.

**Informations :**

Le correspondant « Gestionnaire concours » (personne contact pour les lauréats) peut-être la même personne que le correspondant « Organisation-concours ».

Le correspondant « Organisations-concours » est la personne chargée d'organiser la phase d'admission des concours ITRF de catégorie A ou chargée du recrutement offrant des postes dans votre établissement.

L'E-mail permettra au bureau des concours des ITRF d'adresser à ce dernier des flashes d'information durant toute la session. Une adresse générique ([concours-itrf@univ.fr](mailto:concours-itrf@univ.fr) par exemple) est préférable à une adresse nominative.

\* Informations à la disposition des centres organisateurs chargés de la phase d'admissibilité : téléphone, e-mail, adresse internet de votre établissement.

Ces informations leur permettront de vous adresser les éléments indispensables pour l'organisation de la phase d'admission (exemple : liste des admissibles).

**Important :** l'accès à un descriptif des postes de catégorie A offerts dans votre établissement dès l'ouverture des inscriptions a pour objectif d'aider les candidats à s'inscrire aux seuls concours qui les intéressent réellement. Il vous est donc vivement conseillé de mettre à leur disposition une information minimale sur ces postes sur votre site internet dans les meilleurs délais, de manière à éviter notamment les candidatures « de précaution » ou fantaisistes.

Les champs **n° de téléphone** doivent obligatoirement être saisis sous le format numérique de 10 chiffres au maximum.

Une fois tous les champs obligatoires renseignés, cliquer sur **Enregistrer** pour conserver les données ou sur **Annuler** pour ne pas enregistrer les données saisies.

### Exemple du formulaire de saisie :

**Coordonnées des correspondants Concours**

Etablissement 006093 IIA ANTIPC

**Correspondant "Gestionnaire-Concours"**

Civilité :	M.
Nom :	Francois
N° de téléphone :	0155550140

**Correspondant "Organisation-Concours"**

Nom :	Testa
Prénom :	Robert
N° de téléphone :	0689358217
Service :	DF
Adresse 1 du service :	7 rue des pins
Adresse 2 du service :	
CP du service :	06000
Ville du service :	NICE CEDEX 2
E-mail :	robert.testa@unice.fr
Adresse site web :	<a href="http://unice.fr/">http://unice.fr/</a>

**Modifier**

Les coordonnées du correspondant « Gestionnaire-concours » et « Organisation – Concours » renseignés, la coloration des postes ITRF est maintenant accessible en cliquant sur l'item « Coloration des postes ITRF ».

Possibilité de modifier pendant toute la session de la coloration les postes déjà colorés en cliquant sur « MODIFIER ».

## 2.2) – Affichage du formulaire de Coloration des postes ITRF

Deux cas sont possibles :

- Vous êtes dans un rectorat (Cas 1)
- Vous êtes dans un établissement d'enseignement supérieur (Cas 2)

### Cas 1 : Rectorat

Vous devez colorer les postes ouverts au titre du rectorat et des établissements publics relevant du périmètre géographique académique, dont :

EPA	EP SPORT
CEREQ	CREPS
FEI	ENSA
Réseau CANOPE	ENVSN
Réseau CNED	MUSEE DU SPORT
Réseau ONISEP	IFCE

Un récapitulatif des postes à colorer s'affiche par corps/grade et type de recrutement.  
Tous les postes doivent obligatoirement être colorés.

You are here : ATRIA > Coloration des postes ITRF

## Coloration des postes ITRF

COLOR-ITRF-L

Etablissement 055 - RECTORAT

Récapitulatif des postes à colorer

IGR	IGE	ASI	TCH	ATRF
	1 poste(s) 1 poste(s)	CN - CE CN - CI	1 poste(s) 1 poste(s)	ASI - CE ASI - CI
Total : 0 postes	Total : 2 postes	Total : 2 postes	Total : 6 postes	Total : 1 postes

ATTENTION , il reste 6 postes à colorer.

If a single post remains to be colored, it will prevent the entire post from being included in the competition.

CORPS	GRADE	TYPE RECRUTEMENT	BAP	EMPLOI TYPE	LOCALISATION	DATE MISE A JOUR	A COLORER
0592839R DELEGATION REGIONALE ONISEP							
IGE	CN	CE	BAP F	CHARGE DES SYSTEMES INFO. DOCUMENTAIRE	ARRAS	13/12/2023	<a href="#">MODIFIER</a>
IGE	CN	CI	BAP C	INGENIEUR ELECTROTECHNICIEN	LILLE	13/12/2023	<a href="#">MODIFIER</a>
0622416P ATELIER CANOPE 62							
ASI	ASI	CE	BAP F	ASSISTANT D'EDITION	SAINT AUGUSTIN	13/12/2023	<a href="#">MODIFIER</a>
0590283M RECTORAT DE LILLE							
ASI	ASI	CI	BAPE	ASSISTANT STATISTICIEN	LILLE	01/12/2023	<a href="#">MODIFIER</a>
ATRF	C2	CI	BAP G	JARDINIER	MAUBEUGE	13/12/2023	<a href="#">MODIFIER</a>
TCH	CN	CE					<a href="#">A COLORER</a>
TCH	CN	CE					<a href="#">A COLORER</a>
TCH	CN	CI					<a href="#">A COLORER</a>
TCH	CN	CI					<a href="#">A COLORER</a>
TCH	CN	CI					<a href="#">A COLORER</a>

Après avoir cliqué sur « A COLORER », un nouvel écran s'affiche pour saisir la coloration du poste.

You are here : ATRIA > Coloration des postes ITRF

## Coloration d'un poste ITRF

COLOR-ITRF-M

Etablissement 0590283M - RECTORAT DE LILLE

Type de recrutement:	CE Concours Externe
Corps:	TCH Techniciens de recherche et de formation
Grade:	CN

Choix de l'établissement\* :

Choix BAP/Emploi Type\* :

Choix du département (de l'implantation du poste) :

Choix de la commune d'implantation :

For a foreign implantation, enter the town name in the country - town field.

0590283M RECTORAT DE LILLE

0590283M RECTORAT DE LILLE

0590302H CREPS WATTIGNIES

0592599E DT HAUTS DE France ATEL. CANOPE 59

0592810J CNED LILLE

0592839R DELEGATION REGIONALE ONISEP

0622416P ATELIER CANOPE 62

[Enregistrer](#) [Annuler](#)

**Choix de l'établissement :** Sélectionner dans le menu déroulant l'établissement pour lequel le poste est ouvert.

**Choix BAP/Emploi type :** seuls sont proposés les BAP et emploi-type correspondants au corps/grade à colorer. Les BAP et emploi-type sont affichés dans une fenêtre avec un défilement via un ascenseur.

**Choix du département (de l'implantation du poste) :** le choix du département est affiché dans une fenêtre avec un défilement via un ascenseur.

Si le choix du département est « **999 ETRANGER** », obligation de saisir une implantation à l'étranger (pays ou ville) dans la zone réservée à cet effet.

**Choix de la commune d'implantation :** seules les communes du département sélectionné seront affichées dans une fenêtre avec un défilement via un ascenseur.

**Obligation de saisir les 3 premiers caractères de la commune,** puis affichage des communes correspondant aux 3 premiers caractères.

The screenshot shows the 'Coloration d'un poste ITRF' (Coloration of a post ITRF) screen. At the top, it displays the path 'Vous êtes ici : ATRIA > Coloration des postes ITRF'. On the left, there's a sidebar with 'MA GALAXIE' and 'ATRIA' sections, including 'Volumes de postes', 'Coloration ITRF', 'Organisation-Concours', and 'Coloration des postes ITRF'. The main area has a header 'Coloration d'un poste ITRF' and a sub-header 'Etablissement 0590283M - RECTORAT DE LILLE'. Below this, there are several input fields: 'Type de recrutement: CE Concours Externe', 'Corps: TCH Techniciens de recherche et de formation', 'Grade: CN', 'Choix de l'établissement\*: 0590302H CREPS WATTIGNIES', 'Choix BAP/Emploi Type\*: BAP J / TECH. EN GESTION ADMINISTRATIVE', 'Choix du département (de l'implantation du poste): 059 NORD', 'Choix de la commune d'implantation: WATTIGNIES', and a note 'Pour une implantation à l'étranger uniquement, saisir le libellé du pays - ville'. At the bottom right are 'Enregistrer' and 'Annuler' buttons.

Une fois tous les champs obligatoires renseignés, cliquer sur **Enregistrer** pour conserver les données ou sur **Annuler** pour ne pas enregistrer les données saisies.

Après l'enregistrement du formulaire, le nombre de poste à colorer a été mis à jour. Sur l'écran est affiché soit le nombre de postes restant à colorer, soit que votre travail est terminé parce que vous avez saisi la coloration de tous les postes. Les caractéristiques des postes colorés sont affichées.

Le formulaire ci-dessous s'affiche avec les données enregistrées et actualisées.

Vous êtes ici : ATRIA > Coloration des postes ITRF

Déconnexion

**MA GALAXIE**

▼ ATRIA  
Volumes de postes

Coloration ITRF  
Organisation-Concours  
Coloration des postes ITRF

**Coloration des postes ITRF**

COLOR-ITRF-L

Etablissement 0590283M - RECTORAT DE LILLE

Récapitulatif des postes à colorer

IGR	IGE	ASI	TCH	ATRF	
1 poste(s) 1 poste(s)	CN - CE CN - CI	1 poste(s) 1 poste(s)	ASI - CE ASI - CI	3 poste(s) 3 poste(s)	CN - CE CN - CI
Total : 0 postes	Total : 2 postes	Total : 2 postes	Total : 6 postes	Total : 1 postes	

Votre travail est terminé. Tous les postes ont été traités correctement. Vous pouvez donc quitter l'application. Toutefois, vous pouvez toujours modifier votre travail pendant la session d'ouverture de la coloration

CORPS	GRADE	TYPE RECRUTEMENT	BAP	EMPLOI TYPE	LOCALISATION	DATE MISE A JOUR	A COLORER
TCH	CN	CE	BAP J	TECH. EN GESTION ADMINISTRATIVE	WATTIGNIES	05/02/2024	<a href="#">MODIFIER</a>
0592599E DT HAUTS DE France ATEL. CANOPE 59							
TCH	CN	CI	BAP F	TECH. INFO. DOC. COLLEC. PATRIMONIALES	LILLE	05/02/2024	<a href="#">MODIFIER</a>
0592810J CNED LILLE							
TCH	CN	CE	BAP F	TECH. DES METIERS DE L'IMAGE ET DU SON	ARRAS	05/02/2024	<a href="#">MODIFIER</a>
0592839R DELEGATION REGIONALE ONISEP							
IGE	CN	CE	BAP F	CHARGE DES SYSTEMES INFO. DOCUMENTAIRE	ARRAS	13/12/2023	<a href="#">MODIFIER</a>
IGE	CN	CI	BAP C	INGENIEUR ELECTROTECHNICIEN	LILLE	13/12/2023	<a href="#">MODIFIER</a>
0622416P ATELIER CANOPE 62							
ASI	ASI	CE	BAP F	ASSISTANT D'EDITION	SAINT AUGUSTIN	13/12/2023	<a href="#">MODIFIER</a>
TCH	CN	CI	BAP J	TECH. EN GESTION ADMINISTRATIVE	ARRAS	05/02/2024	<a href="#">MODIFIER</a>
0590283M RECTORAT DE LILLE							
ASI	ASI	CI	BAP E	ASSISTANT STATISTICIEN	LILLE	01/12/2023	<a href="#">MODIFIER</a>
TCH	CN	CE	BAP E	TECH. EXPLOIT. ASSIST. TRAITEMENT INFO.	LILLE	05/02/2024	<a href="#">MODIFIER</a>
TCH	CN	CI	BAP J	GESTIONNAIRE FINANCIER ET COMPTABLE	LILLE	05/02/2024	<a href="#">MODIFIER</a>
ATRF	C2	CI	BAP G	JARDINIER	MAUBEUGE	13/12/2023	<a href="#">MODIFIER</a>

## Cas 2 : Etablissement d'enseignement supérieur

Un récapitulatif des postes à colorer s'affiche par corps/grade et type de recrutement. Tous les postes doivent obligatoirement être colorés.

The screenshot shows the 'Coloration des postes ITRF' page. On the left, a sidebar lists various modules: MA GALAXIE, Profil, Outils communs, SELENE, ANTEE, FIDIS, VEGA, CHIRON, Commission VEGA, Comité ANTEE, Comité FIDIS, and ATRIA (with sub-links: Volumes de postes, Coloration ITRF, Correspondants Concours, Coloration des postes ITRF, and Calendrier). The main area has a header 'Coloration des postes ITRF' and a sub-header 'Etablissement'. Below is a table titled 'Récapitulatif des postes à colorer' with columns for IGR, IGE, ASI, TCH, and ATRF, showing counts for HC, CE, CI grades. An alert message says 'ATTENTION , il reste 80 postes à colorer.' and 'Si un seul poste reste à colorer, cela empêchera la mise au concours de la totalité des postes.' A large table below lists individual posts with columns for Corps, Grade, Type Recrutement, BAP, Emploi Type, Localisation, Date Mise à Jour, and a 'A COLORER' column where most entries are blue.

Après avoir cliqué sur « A COLORER », un nouvel écran s'affiche pour saisir la coloration du poste au niveau de l'établissement mère.

The screenshot shows the 'Coloration d'un poste ITRF' page. The sidebar is identical to the previous screen. The main area has a header 'Coloration d'un poste ITRF' and a sub-header 'Etablissement 0542493S - UNIVERSITE DE LORRAINE'. It contains a form with fields for Type de recrutement (CE Concours Externe), Corps (IGR Ingénieurs de recherche), and Grade (HC). Below are dropdown menus for Choix de l'établissement (0542493S UNIVERSITE DE LORRAINE), Choix BAP/Emploi Type (0542493S UNIVERSITE DE LORRAINE), Choix du département (0542493S UNIVERSITE DE LORRAINE), and Choix de la commune d'implantation (input field). A note at the bottom says 'Pour une implantation à l'étranger uniquement, saisir le libellé du pays - ville'. At the bottom are 'Enregistrer' and 'Annuler' buttons.

**Choix de l'établissement :** seul l'établissement mère s'affiche.

**Choix BAP/Emploi type :** seuls sont proposés les BAP et emploi-type correspondants au corps/grade à colorer. Les BAP et emploi-type sont affichés dans une fenêtre avec un défilement via un ascenseur.

**Choix du département de l'implantation du poste :** le choix du département de l'implantation du poste est affiché dans une fenêtre avec un défilement via un ascenseur.

Si le choix du département est « **999 ETRANGER** », obligation de saisir une implantation à l'étranger (pays ou ville) dans la zone réservée à cet effet.

**Choix de la commune d'implantation du poste :** seules les communes du département sélectionné seront affichées dans une fenêtre avec un défilement via un ascenseur.

**Obligation de saisir les 3 premiers caractères de la commune,** puis affichage des communes correspondant aux 3 premiers caractères.

Une fois tous les champs obligatoires renseignés, cliquer sur **Enregistrer** pour conserver les données ou sur **Annuler** pour ne pas enregistrer les données saisies.

Après l'enregistrement du formulaire, le nombre de poste à colorer a été mis à jour, de 80 à 79 postes, et les caractéristiques du poste coloré sont affichés.

Le formulaire ci-dessous s'affiche avec les données enregistrées et actualisées.

The screenshot shows the 'Coloration des postes ITRF' application. On the left, a sidebar lists various modules: MA GALAXIE, Profil, Outils communs, SELENE, ANTEE, FIDIS, VEGA, CHIRON, Commission VEGA, Comité ANTEE, Comité FIDIS, and ATRIA. The ATRIA section is expanded, showing 'Volumes de postes', 'Coloration ITRF', and 'Correspondants Concours'. The main area displays a summary table for 'Etablissement 054' and a detailed table for '0542493S UNIVERSITE DE LORRAINE'.

IGR	IGE	ASI	TCH	ATRF			
1 poste(s) 5 poste(s) 2 poste(s)	HC - CE IGR - CE IGR - CI	6 poste(s) 4 poste(s) 14 poste(s)	ASI - CE ASI - CI ASI - LR	12 poste(s) 11 poste(s) CN - CE CN - CI	6 poste(s) 8 poste(s) 5 poste(s) 2 poste(s)	C2 - CE C2 - CI C1 - CD C1 - PA	
Total : 8 postes		Total : 6 postes		Total : 22 postes		Total : 23 postes	Total : 21 postes

A message at the bottom of the summary table reads: "ATTENTION , il reste 79 postes à colorer." Below it, a note says: "Si un seul poste reste à colorer, cela empêchera la mise au concours de la totalité des postes."

CORPS	GRADE	TYPE RECRUTEMENT	BAP	EMPLOI TYPE	LOCALISATION	DATE MISE A JOUR	A COLORER
0542493S UNIVERSITE DE LORRAINE							
IGR	HC	CE	BAP A	INGENIER BIOL, PLATEFORME SCIENTIFIQUE	NANCY	05/02/2024	<b>MODIFIER</b>
IGR	IGR	CE					<b>A COLORER</b>
IGR	IGR	CE					<b>A COLORER</b>
IGR	IGR	CE					<b>A COLORER</b>
IGR	IGR	CE					<b>A COLORER</b>
IGR	IGR	CE					<b>A COLORER</b>

Pour colorer un autre poste Cliquer sur la ligne correspondante « A COLORER »

Après avoir cliqué sur une nouvelle ligne de poste « A COLORER », un nouveau formulaire apparaît pour continuer la coloration d'un nouveau poste.

Possibilité de modifier pendant toute la session de la coloration les postes déjà coloré en cliquant sur « MODIFIER ».

Une fois tous les postes colorés, le message suivant :

« ATTENTION, il reste **x** postes à colorer. Si un seul poste reste à colorer, cela empêchera la mise au concours de la totalité des postes. »

sera remplacé par le message :

« **Votre travail est terminé. Tous les postes ont été traités correctement. Vous pouvez donc quitter l'application. Toutefois vous pouvez toujours modifier votre travail pendant la session d'ouverture de la coloration.** »

Ci-dessous le formulaire d'un établissement ayant fini la coloration de tous ses postes :

The screenshot shows the Atria software interface for post coloring. On the left is a sidebar with various menu items like Profil, Outils communs, ANTEE, FIDIS, VEGA, CHIRON, and several ATRIA-related items. The main title is "Coloration des postes ITRF". Below it, the establishment number "02512" is shown. A summary table titled "Récapitulatif des postes à colorer" provides counts for different categories: IGR, IGE, ASI, TCH, and ATRF. A message box at the bottom states: "Votre travail est terminé. Tous les postes ont été traités correctement. Vous pouvez donc quitter l'application. Toutefois, vous pouvez toujours modifier votre travail pendant la session d'ouverture de la coloration". The main area displays a grid of posts with columns for CORPS, GRADE, TYPE RECRUTEMENT, BAP, EMPLOI TYPE, LOCALISATION, DATE MISE À JOUR, and A COLORER. One row in the grid has the "MODIFIER" button circled in red.

IGR	IGE	ASI	TCH	ATRF				
4 poste(s) 2 poste(s) 12 poste(s) 6 poste(s)	HC - CE 1C - CE 2C - CE 2C - CI	16 poste(s) 5 poste(s) 2 poste(s) CN - CT	14 poste(s) 7 poste(s) 3 poste(s)	CE CI CT	4 poste(s) 3 poste(s) 10 poste(s) 10 poste(s)	CS - CE CS - CI CN - CE CN - CI	10 poste(s) 5 poste(s) 5 poste(s) 7 poste(s)	C2 - CE C2 - CI C1 - CD C1 - PA
Total : 24 postes		Total : 23 postes		Total : 24 postes		Total : 27 postes		Total : 27 postes

CORPS	GRADE	TYPE RECRUTEMENT	BAP	EMPLOI TYPE		LOCALISATION	DATE MISE À JOUR	A COLORER
IGR	1C	CE	BAP B	INGENIEUR DE RECH. EN SYNTHESE CHIMIQUE		ST EUPHRONE	30/11/2018	<a href="#">MODIFIER</a>
IGR	2C	CE	BAP D	INGENIEUR DE RECH. EN ARCHEOLOGIE		BESANCON	03/12/2018	<a href="#">MODIFIER</a>
IGR	2C	CI	BAP G	ING. RESP. PATRIMOINE IMMO. LOGISTIQUE		BELFORT	03/12/2018	<a href="#">MODIFIER</a>
IGR	2C	CI	BAP D	ING RECH. SC. INFORMATION GEOGRAPHIQUE		BONNAY	03/12/2018	<a href="#">MODIFIER</a>
IGE	CN	CE	BAP D	INGENIEUR D'ETUDES EN ARCHEOLOGIE		BESSE	03/12/2018	<a href="#">MODIFIER</a>
IGE	CN	CE	BAP C	INGENIEUR ELECTRONICIEN		ST LOUP DE BUFFIGNY	03/12/2018	<a href="#">MODIFIER</a>
IGE	CN	CE	BAP A	INGENIEUR EN CENTRE D'EXP. ANIMALE		ST MARTIN D ENTRAUNES	03/12/2018	<a href="#">MODIFIER</a>
IGE	CN	CI	BAP B	INGENIEUR EN ANALYSE CHIMIQUE		BESANCON	30/11/2018	<a href="#">MODIFIER</a>
IGE	CN	CT	BAP D	ING ETU.PROD.TRAITEMENT ANA.DONNEES ENQ.		IMPHY	03/12/2018	<a href="#">MODIFIER</a>
ASI		CE	BAP C	ASS. INGENIEUR ELECTROTECHNICIEN		ST PIERRE DE RIVIERE	03/12/2018	<a href="#">MODIFIER</a>
ASI		CE	BAP C	ASS. ING. INSTRUMENT.TECH EXPERIMENTALES		GAP	03/12/2018	<a href="#">MODIFIER</a>
ASI		CI	BAP G	CHEF SECURITE INCENDIE		DOMPAIRE	03/12/2018	<a href="#">MODIFIER</a>
ASI		CT	BAP B	ASS. ING. SC. MATERIAUX/CARACTERISATION		AJACCIO	03/12/2018	<a href="#">MODIFIER</a>

L'établissement a la possibilité de modifier pendant toute la session de la coloration les postes déjà coloré en cliquant sur « MODIFIER ».